

„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Znak sprawy: PF.261.2.2020.MIE

Rzeszów, dnia 15.06.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający:** Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

Adres: ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów

Tel: 17 74 70 600

Faks 17 74 70 601

[www.rops.rzeszow.pl/](http://www.rops.rzeszow.pl/)

postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. Poz. 374).

ROPS w Rzeszowie zaprasza do złożenia oferty cenowej, dotyczącej postępowania pn. zakup środków ochrony osobistej dla instytucji z terenu województwa podkarpackiego w związku z realizacją projektu „Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup środków ochrony osobistej dla instytucji z terenu województwa podkarpackiego, w związku z realizacją projektu pn. „Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 2** do Zapytania ofertowego.

### 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj :

Część 1: Zakup płynów do higienicznej dezynfekcji rąk;

Część 2: Zakup płynów do dezynfekcji powierzchni;

Część 3: Zakup jednorazowych rękawic ochronnych;

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części postępowania.

3. Termin realizacji każdej części postępowania: jednorazowo od dnia podpisania umowy do 7 dni. Miejsce dostawy: Rzeszów, szczegółowy adres dostawy zostanie uzgodniony z Wykonawcą po wybraniu oferty najkorzystniejszej. Dodatkowo sposób realizacji zamówienia określa wzór umowy, będący **Załącznikiem Nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Warunki udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 1

#### LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

#### PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIEPEŁNI POMOCY CHORYM



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny zmienić warunki Zapytania ofertowego, w szczególności: wydłużyć termin składania ofert lub dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień Zapytania ofertowego.

8. Przed terminem składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny sprostować błędy pisarskie, rachunkowe lub inne oczywiste omyłki w treści Zapytania ofertowego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty.

10. O odwołaniu lub zmianie postępowania, jak i o sprostowaniu treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty lub otrzymali pierwotną wersję Zapytania ofertowego, a ponadto informację o powyższych okolicznościach upubliczni w takiej samej formie w jakiej upublicznione zostało Zapytanie ofertowe.

11. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy – wg załączonego wzoru formularza cenowo – ofertowego – **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego;

b) pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy;

c) dokumenty potwierdzające, że zaoferowane produkty odpowiadają wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia (certyfikaty, atesty, itp.)

12. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w ramach Zapytania Ofertowego w odniesieniu do każdego z zamówień częściowych zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości danego zamówienia częściowego określonego w umowie zawartej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w ramach zapytania ofertowego, o ile te zamówienia uzupełniające są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. W takim przypadku nie będzie realizowane odrębne postępowanie w ramach zapytania ofertowego.

13. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Ewelina Bembenek Tel. 17 85 07 944, e-mail: [e.bembenek@rops.rzeszow.pl](mailto:e.bembenek@rops.rzeszow.pl)

14. Ofertę cenową należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej: [e.bembenek@rops.rzeszow.pl](mailto:e.bembenek@rops.rzeszow.pl) w terminie do dnia **17.06.2020 r. do godz. 12.00.**

15. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.

16. Wartość cenową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo oraz słownie.

17. W przypadku błędów rachunkowych w obliczeniach Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

18. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przy zastosowaniu kryterium: 100% - cena.

2

LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl), [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIEPEŁNI POMOCY CHORYM



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

19. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz być niezmienna w okresie realizacji zamówienia.
20. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
21. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
22. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
23. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
24. Zamawiający, dokonując wyboru ofert, może pominąć oferty, co do których uznaje, że zawierają rażąco niską cenę. W przypadku, gdy Zamawiający ma podejrzenie, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.
25. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wzywać Wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert. Zamawiający może ograniczyć wezwania do wybranego Wykonawcy /Wykonawców.
26. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawcy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożyli oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegać rozpatrzeniu albo zaistnieją przesłanki nieudzielenia zamówienia.
27. W okolicznościach określonych w ust. 25 Zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
28. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 26 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów. ust. 25 stosuje się odpowiednio.
29. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
30. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy ale nie później niż w terminie związania ofertą.
31. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
32. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Do wszelkich nieuregulowanych kwestii mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
33. Przed zawarciem Umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji cenowych ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach danej części zamówienia.

3

LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: rops@lubelskie.pl, www.rops.lubelskie.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIESIENIA POMOCY CHORYM



„Standardy w zakresie mieszkalnictwa wspomaganego dla osób chorujących psychicznie po wielokrotnych pobytach w szpitalu psychiatrycznym”  
Projekt konkursowy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

34. Klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzania danych osobowych: Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (zwany dalej – Administrator).
- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować poprzez skrzynkę mailową [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl), natomiast w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Rzeszowie Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartosz Świder, kontakt: [b.swider@rops.rzeszow.pl](mailto:b.swider@rops.rzeszow.pl), telefon 17 85 07 944.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do wglądu w dokumentację lub kontroli dokumentacji związanej z realizacją zadań publicznych o charakterze wojewódzkim, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt.3.

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Formularz cenowo ofertowy
- 2) Załącznik Nr 2 - SOPZ
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Regionalnego Ośrodka  
Polityki Społecznej w Rzeszowie

Zatwierdził ..... **Monika Bernat** .....

PRACOWNIK ODDZIAŁU  
projektów i Funduszy  
Regionalnego Ośrodka Polityki  
Społecznej w Rzeszowie

  
Justyna Markiewicz

4

LIDER PROJEKTU

Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie  
ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, tel. 81 528 76 50, fax.: 81 528 76 30, e-mail: [rops@lubelskie.pl](mailto:rops@lubelskie.pl), [www.rops.lubelskie.pl](http://www.rops.lubelskie.pl)

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo  
Lubelskie



Województwo  
Podkarpackie



Województwo  
Świętokrzyskie



CHARYTATYWNE STOWARZYSZENIE  
NIEBIESKA POMOC CHORYM



RADCA PRAWNY

  
Jacek Rudnicki