REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ w RZESZOWIE

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów

Ogłasza nabór kandydatów/kandydatek do pracy na jedno wolne stanowisko urzędnicze:

„od Podinspektor do Starszy Inspektor" - 1 etat

1. **Wymagania niezbędne:**
   1) wykształcenie wyższe,
   2) minimum trzy letni staż pracy,
   3) znajomość ustawy o własności lokali, ustawy o pomocy społecznej,
   4) podstawowa znajomość ustawy prawo zamówień publicznych,
   5) nieposzlakowana opinia,
   6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
   7) obywatelstwo polskie,
   8) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
   9) samodzielność w planowaniu i realizacji zadań,
   10) bardzo dobra znajomość obsługi komputera oraz pakietu biurowego MS OFFICE,
   11) prawo jazdy kategorii B.
2. **Wymagania dodatkowe:**
   1) dyspozycyjność, dokładność, umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
   2) zaangażowanie w pracę, terminowość, komunikatywność,
   3) umiejętność analitycznego myślenia, sporządzania raportów, analiz, umów,
   4) umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na sytuacje stresowe,
   5) otwartość na dokształcanie i doskonalenie zawodowe.
3. **Zakres zadań przewidzianych dla stanowiska pracy:**
   Prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie min wynikających z następujących ustaw : ustawy o własności lokali, ustawy o pomocy społecznej, ustawy prawo zamówień publicznych.
4. **Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**
   1) praca o charakterze biurowym z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych,
   2) wymiar czasu pracy: pełny etat,
   3) miejsce świadczenia pracy: siedziba Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie przy ulicy Hetmańskiej 9 oraz praca w terenie (obszar Województwa Podkarpackiego),
   4) praca z dokumentami.
5. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
   1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór na stronie http://www.rops.rzeszow.pl,

2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz że korzysta z pełni praw publicznych,
4) oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie, przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (tj. świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy, doświadczenie zawodowe np. zaświadczenie od pracodawcy lub pisemne referencje z potwierdzeniem okresu zatrudnienia u danego pracodawcy),
6) kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku zamiaru skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
7) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe,
8) kserokopia prawa jazdy.

6. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Rzeszowie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6 %.

7. Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów lub przesłać pocztą na wyżej podany adres z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko merytoryczne: **„od Podinspektor do Starszy Inspektor”**, w terminie do dnia **17 listopada 2026 r.** Aplikacje, które wpłyną do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru (wynik postepowania konkursowego) będzie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej https://bip.rops.rzeszow.pl/ oraz na tablicy informacyjnej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie.

8. Pozostałe informacje:

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewyłonionych w drodze naboru jak również dokumenty aplikacyjne niespełniające wymagań formalnych oraz dokumenty, które wpłynęły po terminie kandydaci mogą odebrać osobiście w Kadrach Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie w terminie 3 miesięcy od zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane w terminie o którym mowa wyżej podlegają zniszczeniu. Kandydaci do pracy spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu, zostaną poinformowani telefonicznie o miejscu i terminie prowadzenia kolejnego etapu rekrutacji.

Klauzula Informacyjna Dla Kandydatów

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016) informuje, iż:

1. administratorem danych osobowych kandydatów aplikujących na wolne stanowiska urzędnicze jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: d.chaber@o2.pl, tel.: 884 815 599 listownie na adres Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie kontakt osobisty w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie,
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru - na podstawie art. 6 ust 1 lit. A i lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
4. w przypadku podawania dodatkowych danych osobowych, które nie są wymagane przepisami prawa proszę o wyraźne wskazanie zgody na ich przetwarzanie, gdyż brak takiej zgody będzie skutkować odrzuceniem oferty,
5. dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż 7 miesięcy od zakończenia naboru, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeżeli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny) lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest dobrowolne jednakże niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie naboru, odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

Dyrektor
Regionalnego Ośrodka Polityki
Społecznej w Rzeszowie

Jerzy Jęczmienionka